

ΑΥΤΟΝΟΜΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΟΣ
 ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ
 ΔΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 Φ.913.54/47/7104
 Σ.1344
 Παπάγος,14 Νοε 19

ΑΔΑ:ΩΨΨΚΟΡΗΕ - ΥΗΠ

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
 ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ**

Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία ΑΥΤΟΝΟΜΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΤΡΑΤΟΥ ΞΗΡΑΣ, ΘΑΛΑΣΣΗΣ ΚΑΙ ΑΕΡΟΣ – Α.Ο.Ο.Α. που εδρεύει στου Παπάγου (Πίνδου και Κατεχάκη) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Ταξχο Ανδρέα Κορωνάκη (Γενικός Διευθυντής Α.Ο.Ο.Α.) διακηρύσσει, ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 38 και επόμενα, του ΠΔ 715/1979, τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα και του ΑΝ 1563/50 "Περί ιδρύσεως του Α.Ο.Ο.Α.", όπως σήμερα ισχύει, θα διενεργηθεί δημόσιος ανοιχτός πλειοδοτικός διαγωνισμός στα γραφεία του Οργανισμού, Πίνδου 136 και Κατεχάκη, Παπάγου, με τη διαδικασία ανοικτών προσφορών (αρθ. 42 Ν. 715/79) για την εκμίσθωση καταστήματος ιδιοκτησίας του **για κάθε επιτρεπόμενη χρήση**, όπως παρακάτω:

| ΚΤΗΡΙΟ | ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ | ΔΗΜΟΣ | ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ | ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ | ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΑΓ/ΣΜΟΥ |
|--------|-----------|---------------------------------|--|----------------|------------------|
| 1 | ΑΓΜ:11 | ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ ΠΙΝΔΟΥ 116-118 | 31,00 τ.μ (Ισόγειο) 31,00 τ.μ (Υπόγειο) | 450,00€ | |

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Χρόνος και Τόπος Διεξαγωγής του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 17 Δεκ 2019, ημέρα Τρίτη, με ώρα έναρξης 10:00 π.μ. και ώρα λήξης 11:00 στο κτήριο του Αυτόνομου Οικοδομικού Οργανισμού Αξιωματικών (περιοχή Παπάγου, διασταύρωση Λεωφ. Κατεχάκη και Οδού Πίνδου), ενώπιον της κατά νόμο αρμόδιας τριμελούς επιτροπής. Σε περίπτωση κωλύματος μη αποσφράγισης των προσφορών τη συγκεκριμένη ημέρα και ώρα εκ μέρους του Οργανισμού, θα ακολουθήσει ανακοίνωση-ειδοποίηση, προς τους συμμετέχοντες από τον Α.Ο.Ο.Α. για τη νέα ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Τρόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορές-Τιμή Εκκίνησης

1. Ο διαγωνισμός είναι δημόσιος, πλειοδοτικός, με ανοικτές, γραπτές προσφορές και θα συνεχιστεί με προφορικές προσφορές μέχρι αναδείξεως προσωρινού πλειοδότη σύμφωνα με το άρθρο 42 Π.Δ. 715/79. Διεξάγεται κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα που αναφέρεται ανωτέρω.

2. Η τιμή εκκίνησης (ελάχιστο μίσθωμα) του μηνιαίου μισθώματος για το σύνολο του κτηρίου (καταστήματος) ορίζεται στο ποσό των τετρακοσίων πενήντα ευρώ

450,00€. Προσφορές με μηνιαίο μίσθωμα μικρότερο των 450,00€ απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Το μίσθωμα επιβαρύνεται επιπλέον με τέλη χαρτοσήμου 3% και ΟΓΑ 20% επί του χαρτοσήμου.

3. Οι προσφορές κατατίθενται στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε κλειστό φάκελο, ενώπιον της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Στον φάκελο κάθε προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς:

α. Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

β. Τα «**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**»: Επωνυμία και διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχούσα διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του διαγωνιζομένου.

γ. Ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό: **ΑΥΤΟΝΟΜΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.**

δ. Ο αριθμός και το θέμα της διακήρυξης.

ε. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Ο γενικός αυτός κύριος φάκελος, θα περιέχει δύο (2) επιμέρους ανεξάρτητους ανοικτούς φακέλους:

A. Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής, με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**», ο οποίος περιέχει όλα τα έγγραφα τα οποία προσδιορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας.

B. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα πρέπει να περιέχει την οικονομική προσφορά με το ύψος του μισθώματος υπογεγραμμένη νομίμως. Το ποσό θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς σε ευρώ και σε περίπτωση ασυμφωνίας θα ισχύει η ολόγραφη προσφορά. **Στην οικονομική προσφορά πρέπει να αναγράφεται ότι ο προσφέρων έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης του διαγωνισμού τους οποίους και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.** Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια τριμελής επιτροπή, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχούσα προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της αρμόδιας τριμελούς επιτροπής.

5. Η ώρα έναρξης παραλαβής και ελέγχου των φακέλων προσφοράς ορίζεται η 10:00 π.μ. και η ώρα λήξης παραλαβής και ελέγχου φακέλων προσφοράς η 11:00 π.μ.. Φάκελοι προσφοράς που κατατίθενται μετά την παρέλευση του παραπάνω ορισθέντος χρονικού διαστήματος, έστω και εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους

ανωτέρας βίας, θεωρούνται ότι υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα, δεν παραλαμβάνονται από την αρμόδια επιτροπή και οι αντίστοιχοι συμμετέχοντες δε λαμβάνουν μέρος στην ακολουθούσα πλειοδοτική διαδικασία, γίνεται δε σχετική αναφορά στο πρακτικό που θα συνταχθεί.

6. Η προσφορά έκαστου πλειοδότη αναγράφεται από τον Πρόεδρο της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής στο πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού και στον πίνακα πλειοδοτικού διαγωνισμού. Εν συνεχεία, ελέγχονται οι φάκελοι με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η Επιτροπή κρίνει την τήρηση των όρων και προϋποθέσεων της διακήρυξης από κάθε συμμετέχοντα, τούτα δε ανακοινώνονται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής και αναγράφονται στο πρακτικό διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού και στον πίνακα πλειοδοτικού διαγωνισμού. **Ακολουθεί** η ανάγνωση και ο έλεγχος των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων που κρίθηκαν από την επιτροπή ότι πληρούν τους όρους της διακήρυξης. Από τον Πρόεδρο της Επιτροπής ανακοινώνεται η οικονομική προσφορά έκαστου πλειοδότη και συνεχίζεται ο διαγωνισμός με προφορικές προσφορές μέχρι την ανάδειξη του τελευταίου πλειοδότη. Η προφορική προσφορά πρέπει να είναι ανώτερη του ελαχίστου ορίου κατά δύο (2%) τοις εκατό τουλάχιστον. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη. Τα ανωτέρω αναγράφονται στο πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού και στον πίνακα πλειοδοτικού διαγωνισμού. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η αρμόδια επιτροπή, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στο πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού. Οι προσφορές εγγράφονται στο πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού και στον πίνακα του πλειοδοτικού διαγωνισμού, που υπογράφονται από τα μέλη της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής και, εφόσον πρόκειται για προφορικές προσφορές, και από τους πλειοδότες. Μετά τη λήξη του διαγωνισμού, η Επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό διενέργειας διαγωνισμού, που υπογράφεται από τα μέλη της, δια του οποίου προτείνει αιτιολογημένα στο Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α. την εκμίσθωση του συνόλου των κτηρίων (καταστημάτων) **για κάθε επιτρεπόμενη χρήση** ή την επανάληψη του διαγωνισμού και προτείνει την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν που προσέφερε το μεγαλύτερο μίσθωμα μεταξύ των αποδεκτών κατά τα ανωτέρω προσφορών. Το ανωτέρω πρακτικό μαζί με τον πίνακα του πλειοδοτικού διαγωνισμού υποβάλλεται στο Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α., το οποίο αποφασίζει για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού εντός τριάντα (30) ημερών, εκτός εάν για ειδικούς λόγους επιβάλλεται η αναβολή λήψης απόφασης για εύλογο χρονικό διάστημα.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό - Δικαιολογητικά Συμμετοχής

1. Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό, είτε ατομικώς είτε ως νόμιμοι εκπρόσωποι εταιρειών, πρέπει οι μεν πρώτοι να έχουν την Ελληνική Ιθαγένεια ή άλλης χώρας της Ευρωπαϊκής Ενώσεως, οι δε Εταιρείες να έχουν την έδρα τους στην Ελλάδα ή άλλη χώρα της Ευρωπαϊκής Ενώσεως. Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να εμφανιστούν στο διαγωνισμό οι ίδιοι ή με τους νόμιμους εκπροσώπους τους, οι οποίοι θα είναι εφοδιασμένοι με τα δικαιολογητικά που τους νομιμοποιούν, **θα υπογράφουν δε κάτω από την ένδειξη "έλαβα γνώση των όρων του διαγωνισμού και τους αποδέχομαι όλους ρητά και ανεπιφύλακτα"**.

2. Για να συμμετάσχει κάποιος στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλει μαζί με τον φάκελο της οικονομικής προσφοράς, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

α. Έγγραφο δήλωση συμμετοχής στον διαγωνισμό, με τα πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου (όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, μητρώνυμο, ημερομηνία γέννησης, ΑΔΤ με αρχή έκδοσης ή εάν δεν υπάρχει, διαβατήριο με άδεια διαμονής, επωνυμία, κατοικία/έδρα, ΑΦΜ - Δ.Ο.Υ.). Προκειμένου για νομικά πρόσωπα, απαιτείται υπογραφή αυτής από το νόμιμο εκπρόσωπό υπό την εταιρική επωνυμία (απαιτείται να περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία τόσο της εταιρίας όσο και του νομίμου εκπροσώπου). **Στη δήλωση πρέπει να αναγράφεται ότι ο προσφέρων έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.**

β. Έγγραφο νομιμοποίησης του προσφέροντος.

(1) Προκειμένου περί φυσικών προσώπων: α) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας και β) Πιστοποιητικό περί μη πτώχευσης ή υπαγωγή σε ανάλογη διαδικασία, γ) Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης αίτησης για πτώχευση ή για ανάλογη διαδικασία, **δ) Πιστοποιητικό περί μη θέσης σε δικαστική συμπαράσταση από το Πρωτοδικείο του τόπου κατοικίας του.**

(2) Προκειμένου περί εταιριών: α) Το αρχικό καταστατικό ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό και κάθε τροποποίησή του με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσή τους ή το αποδεικτικό (σφραγίδα) καταχώρησης στα οικεία βιβλία του Πρωτοδικείου ή στο Γ.Ε.ΜΗ., σε πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα, β) πιστοποιητικό μεταβολών, γ) πιστοποιητικό περί ισχύουσας εκπροσώπησης, δ) γενικό πιστοποιητικό από το Γ.Ε.ΜΗ., ε) πιστοποιητικό του αρμόδιου Πρωτοδικείου από το οποίο να προκύπτει ότι η συμμετάσχουσα εταιρία δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

(3) Σε περίπτωση Α.Ε. επιπλέον επικυρωμένο απόσπασμα των πρακτικών του Δ.Σ. της, με το οποίο αποφασίζεται η συμμετοχή στο διαγωνισμό και ορίζεται το πρόσωπο που εξουσιοδοτείται να υπογράψει την προσφορά.

γ. Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμμάτιο παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για ποσό ίσο προς το προτεινόμενο ελάχιστο μηνιαίο όριο μισθώματος, ως εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

δ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από δημόσια αρχή, στην οποία ο προσφέρων θα πρέπει να δηλώνει ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης και ότι επισκέφτηκε το μίσθιο με μηχανικό της επιλογής του και έλαβε πλήρη γνώση της υφιστάμενης κατάστασης και των αναγκαίων επισκευών και επεμβάσεων που αυτό χρήζει, το οποίο αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ε. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής από δημόσια αρχή, στην οποία ο προσφέρων θα πρέπει να δηλώνει ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση:

« για κάποιο από τα ακόλουθα: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, απάτη, υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δόλια χρεοκοπία».

« για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας».

στ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής από δημόσια αρχή, στην οποία ο προσφέρων θα πρέπει να δηλώνει ότι συμμετέχει με μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

ζ. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τελευταίου τριμήνου.

η. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας του συμμετάσχοντος φυσικού ή νομικού προσώπου και προκειμένου i) για Ο.Ε. και Ε.Ε. και των μορρρυθμων εταίρων και διαχειριστών ή αστικών εταίρων, αν υπάρχουν, ii) για Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. και των διαχειριστών, iii) για Α.Ε. και του Προέδρου του Δ.Σ. και του Διευθύνοντος Συμβούλου, ή του νομίμου εκπροσώπου, iv) για κοινοπραξία και όλων των μελών τους και των εταίρων ή εκπροσώπων τους ως ανωτέρω αντίστοιχα. Η βεβαίωση πρέπει να έχει ημερομηνία από τη δημοσίευση της προκήρυξης και έπειτα.

θ. Βεβαίωση από την οικονομική υπηρεσία του Α.Ο.Ο.Α. περί μη οφειλής από οποιαδήποτε σχέση και αιτία στον Α.Ο.Ο.Α. του συμμετάσχοντος φυσικού ή νομικού προσώπου, **επί ποινή αποκλεισμού**, και προκειμένου i) για Ο.Ε. και Ε.Ε. και των μορρρυθμων εταίρων και διαχειριστών ή αστικών εταίρων, αν υπάρχουν, ii) για Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. και των διαχειριστών, iii) για Α.Ε. και του Προέδρου του Δ.Σ. και του Διευθύνοντος Συμβούλου, ή του νομίμου εκπροσώπου, iv) για κοινοπραξία και όλων των μελών τους και των εταίρων ή εκπροσώπων τους ως ανωτέρω αντίστοιχα. Η βεβαίωση πρέπει να έχει ημερομηνία από τη δημοσίευση της προκήρυξης και έπειτα.

ι. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής από δημόσια αρχή, στην οποία ο προσφέρων θα πρέπει να δηλώνει ότι όλα τα στοιχεία και έγγραφα που προσκομίζει είναι αληθή και σε ισχύ.

ια. Αν κάποιος πλειοδοτεί και υπογράφει τα έγγραφα που απαιτούνται για λογαριασμό άλλου, νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

3. Το Δημόσιο, τα ΝΠΔΔ και οι ΟΤΑ, δεν υποχρεούνται να καταθέσουν εγγύηση συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 4^ο **Εγγυήσεις**

Ο πλειοδότης στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος πριν υπογραφεί η σύμβαση μίσθωσης να καταβάλει ως εγγύηση, ποσό δύο μηνιαίων μισθωμάτων, παραλαμβάνοντας την εγγυητική του επιστολή. Η εγγύηση αυτή θα παραμείνει, μέχρι να λήξει η μίσθωση, ως εγγύηση για την ακριβή τήρηση των όρων της σύμβασης και θα επιστραφεί άτοκα. Στους λοιπούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό, η εγγύηση θα επιστρέφεται μέσα σε πέντε μέρες από την ημέρα της κατακυρώσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Η επιστροφή θα γίνεται, με την παράδοση στα γραφεία του Α.Ο.Ο.Α. του γραμματίου ή της εγγυητικής επιστολής, σε κάθε συμμετέχοντα ή σε εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

ΑΡΘΡΟ 5°

Ενστάσεις- Διοικητικές Προσφυγές

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτόν ή της νομιμότητας διενέργειάς του, υποβάλλονται ενώπιον της Επιτροπής, η οποία αποφαινεται οριστικά προς αυτές. Οι εν λόγω ενστάσεις, υποβάλλονται μόνο από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό εγγράφως κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ή εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήξη διενέργειάς του, σύμφωνα με το άρθρο 42 του Π.Δ. 715/1979.

ΑΡΘΡΟ 6°

Χρονική διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε πέντε (5) έτη, αρχίζει δε από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης της μίσθωσης με την ταυτόχρονη παράδοση του μισθίου στο μισθωτή και λήγει την αντίστοιχη ημερομηνία μετά την πάροδο πέντε (5) ετών. Σιωπηρή αναμίσθωση ή σιωπηρή παράταση της διάρκειας της σύμβασης αποκλείεται ρητά.

ΑΡΘΡΟ 7°

Καταβολή μισθώματος- αναπροσαρμογή μισθώματος- εγγυοδοσία

1. Το μίσθωμα και το τέλος χαρτοσήμου (συν ΟΓΑ) θα καταβάλλεται εντός των πρώτων πέντε ημερών κάθε μισθωτικού μήνα σε λογαριασμό του Α.Ο.Ο.Α. στην τράπεζα Πειραιώς με IBANGR 69 0171 9010 0069 0112 8779 999. Από τον Α.Ο.Ο.Α. θα παραλαμβάνεται και το αντίστοιχο έγγραφο γραμμάτιο είσπραξης, το οποίο θα αποτελεί και το μόνο αποδεικτικό μέσο πληρωμής του εκάστοτε μισθώματος.

2. Ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή του μισθώματος για ολόκληρο το χρόνο της μισθωτικής περιόδου, έστω και αν δεν χρησιμοποιεί το μίσθιο. Η καταβολή του μισθώματος θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα συμπίπτει με την παράδοση του μισθίου στο μισθωτή, ενώ ο τελευταίος δεν θα έχει ουδεμία αξίωση έναντι του Α.Ο.Ο.Α. **σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης του μισθίου και υπογραφής της σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο.**

3. Το μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται μετά την πάροδο διετίας. Η αναπροσαρμογή του μισθώματος, αρχής γενομένης μετά το δεύτερο έτος της μίσθωσης, θα ανέρχεται σε ποσοστό ίσο τουλάχιστον με το ποσοστό αύξησης του τιμαρίθμου της προηγούμενης περιόδου πλέον 1% επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου

μισθώματος, εκτός εάν αυτό είναι χαμηλότερο του 1%, οπότε θα ισχύει το τελευταίο (1%).

ΑΡΘΡΟ 8°

Περί μη Χρησιμοποίησης Μισθίου

Αν ο μισθωτής από δική του υπαιτιότητα και όχι από υπαιτιότητα του Α.Ο.Ο.Α. δεν χρησιμοποιήσει το κατάστημα, το γεγονός τούτο δεν τον απαλλάσσει από την καταβολή των μισθωμάτων.

ΑΡΘΡΟ 9°

Περί μη ελάττωσης μισθίου

1. Ο μισθωτής δεν δικαιούται σε μείωση του μισθώματος από της κατακύρωσης της μίσθωσης και εφεξής.

2. Ο μισθωτής παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα, από κάθε αξίωση κατά του εκμισθωτή για τυχόν ελάττωμα του μισθίου, φανερό ή μη, και για φθορές από το ελάττωμα τούτο.

ΑΡΘΡΟ 10°

Εγκατάσταση μισθωτή

Ο Α.Ο.Ο.Α. δεν υποχρεούται σε εγκατάσταση του μισθωτή, ως ημερομηνία εγκατάστασης όμως θα θεωρηθεί η ημέρα υπογραφής του συμφωνητικού μίσθωσης. Επίσης, δεν υποχρεούται σε καμιά επισκευή του μισθίου. Ακόμη, για να γίνει οποιαδήποτε επισκευή, τροποποίηση, προσθήκη, μεταρρύθμιση κ.λ.π. εκ μέρους του μισθωτή απαιτείται προηγούμενη ενημέρωση του Α.Ο.Ο.Α. και η παροχή έγγραφης άδειας από αυτό, διαφορετικά ο Α.Ο.Ο.Α. έχει δικαίωμα άμεσης καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, οποιαδήποτε επισκευή, τροποποίηση, προσθήκη, μεταρρύθμιση κ.λ.π. γίνεται, παραμένει προς όφελος του Α.Ο.Ο.Α. και ο μισθωτής δεν δικαιούται αποζημίωσης γι' αυτήν, ούτε δικαιούται μετά τη λήξη της σύμβασης να την αφαιρέσει, ακόμα και εάν πρόκειται για κατασκευάσματα. Ο επαγγελματικός εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει υποχρεωτικά να απομακρυνθεί κατά την αποχώρηση του μισθωτή από το μίσθιο. Οι δαπάνες για εγκατάσταση και απομάκρυνση του εξοπλισμού επιβαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή.

ΑΡΘΡΟ 11°

Αναμίσθωση- Υπεκμίσθωση

Απαγορεύεται ρητά η ολική ή μερική υπεκμίσθωση, ή υπομίσθωση ή συστέγαση ή παραχώρηση του μισθίου σε οποιονδήποτε τρίτο, με οποιαδήποτε μορφή, μετά ή άνευ ανταλλάγματος, καθώς και η σύσταση οποιασδήποτε μορφής εταιρίας χωρίς την έγκριση του Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α..

ΑΡΘΡΟ 12°

Υποχρεώσεις μισθωτή

1. Ο μισθωτής υποχρεούται να προβεί στην αποκατάσταση όλων των βλαβών του φέροντος οργανισμού και των δομικών στοιχείων (μόνωση, τοιχοποιία) του μισθίου (σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τις Εθνικές Τεχνικές Προδιαγραφές και τις σχετικές εκ της ισχύουσας νομοθεσίας άδειες) πριν από οποιαδήποτε άλλη παρέμβαση στο κτήριο χωρίς την αξίωση οποιασδήποτε αποζημίωσης από τον Α.Ο.Ο.Α..

2. Ο μισθωτής υποχρεούται στη διαμόρφωση και βελτίωση του περιβάλλοντα χώρου όλων των κτηρίων (καταστημάτων).

3. Ο μισθωτής οφείλει να διατηρεί το μίσθιο και τον περιβάλλοντα αυτού χώρο καθαρό και ευπρεπισμένο, να ποιεί καλή χρήση του μισθίου, ώστε να μη θίγεται η ησυχία, η δημόσια υγεία και η ασφάλεια και γενικά να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του εμπορικού κέντρου. Επίσης, ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τα όριά του και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση, καθώς και να προστατεύει αυτό από πάσης καταπατήσεως, δια των προσηκουσών αγωγών, οι οποίες του εκχωρούνται δια της συμβάσεως, άλλως ευθύνεται σε αποζημίωση.

4. Ο μισθωτής βαρύνεται με την καταβολή ολοκλήρου του νομίμου τέλους χαρτοσήμου, επί του μισθώματος, καθώς και με τη δαπάνη του ηλεκτρικού ρεύματος, τηλεφώνου, νερού και κάθε άλλης δαπάνης κοινής ωφελείας. Η δαπάνη θα καθορίζεται σύμφωνα με τις ενδείξεις των υφιστάμενων μετρητών. Επίσης, ο μισθωτής βαρύνεται με τυχόντα δημοτικά και κοινοτικά τέλη, τέλη αποχέτευσης, χαρτοσήμου και κάθε άλλης επιβάρυνσης δημοσίου οργανισμού και υπηρεσίας κοινής ωφελείας που θα αναλογεί στο μίσθωμα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Εάν οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια της μίσθωσης επιβληθεί τυχόν φόρος ή τέλος επί των μισθωμάτων θα βαρύνει τον μισθωτή. Για τη χρήση τηλεφώνου, ο μισθωτής μπορεί να απευθυνθεί σε οποιονδήποτε πάροχο για τη δημιουργία δικής του τηλεφωνικής γραμμής.

5. Ο μισθωτής υποχρεούται στην αποκατάσταση οποιουδήποτε τεχνικού προβλήματος (δομικού, ηλεκτρολογικού κλπ) προκύψει κατά τη διάρκεια μίσθωσης των κτηρίων (καταστημάτων) χωρίς την αξίωση οποιασδήποτε αποζημίωσης από τον Α.Ο.Ο.Α., οι οποίες αποκαταστάσεις όμως δεν επιτρέπεται να θίγουν σε καμία περίπτωση τον φέροντα οργανισμό και την εξωτερική τοιχοποιία του μισθίου. Σε κάθε περίπτωση εκτέλεσης επιτρεπόμενων από το παρόν εργασιών επισκευής ή μεταρρύθμισης κ.λπ. του μισθίου, ο μισθωτής υποχρεούται, με αποκλειστική ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη, για την έκδοση όλων των κατά τους προβλεπόμενους νόμους αδειοδοτήσεων ή εγκρίσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες και να τηρεί κατά γράμμα όλες τις ισχύουσες αστυνομικές, υγειονομικές και πολεοδομικές διατάξεις που αφορούν την ίδρυση και τη λειτουργία της επιχείρησης που θα ασκηθεί στο μίσθιο. Ο μισθωτής θα πρέπει να καταθέσει αντίγραφα των προσκομιθέντων εγγράφων στον Α.Ο.Ο.Α.. Σε περίπτωση δε μη χορήγησης της άδειας λειτουργίας και εγκατάστασης, δε θα ευθύνεται ο Α.Ο.Ο.Α.. Όλες οι τεχνικές παρεμβάσεις (μετά από έγκριση του Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α.) θα πραγματοποιούνται από εξειδικευμένα συνεργεία, που θα κατέχουν τις σχετικές εκ του νόμου άδειες. Τα έξοδα των παρεμβάσεων αυτών θα επιβαρύνουν αποκλειστικά το μισθωτή.

6. Συμμετοχή στον διαγωνισμό σημαίνει για κάθε διαγωνιζόμενο, ότι γνωρίζει τα προς εκμίσθωση κτήρια (καταστήματα), τα οποία βρίσκει από πλευράς θέσεως,

διαμόρφωσης και επιφανείας με όλες τις εσωτερικές αυτών εγκαταστάσεις (ύδρευση, αποχέτευση, ΔΕΗ κλπ.) απολύτως κατάλληλα για την χρήση που προορίζονται και ότι παραιτείται εν γένει από κάθε παρούσα ή μέλλουσα ευεργετική υπέρ παρόμοιων μισθώσεων διάταξη και ειδικότερα τόσο ως προς τυχόν αναγκαστικές παρατάσεις του χρόνου διάρκειας, όσο και ως προς το καταβλητέο μίσθωμα, το οποίο μάλιστα θα αυξάνεται σύμφωνα με το άρθρο 7.3 της παρούσας. Το ποσοστό αύξησης του μισθώματος θα συνυπολογίζεται στην αύξηση της επόμενης αναπροσαρμογής.

7. Ο Α.Ο.Ο.Α. δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική κατάσταση του μισθίου της οποίας έλαβε γνώση, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή και λύση της σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο.

8. Ο εκμισθωτής δεν υποχρεούται στην απόδοση προς το μισθωτή τυχουσών αναγκαίων ή επωφελών δαπανών από καμία αιτία. Ο εκμισθωτής δεν φέρει καμιά ευθύνη για κάθε ζημία ή φθορά που θα προκληθεί στον μισθωτή από οποιαδήποτε αιτία ή από ανωτέρα βία, σεισμό, πυρκαγιά, κλοπή, διείσδυση υγρών, κακή λειτουργία σωληνώσεων εν γένει, ή από άλλο λόγο που δεν προβλέπεται εδώ.

9. Η πυρασφάλιση θα γίνεται από το μισθωτή υπέρ του Α.Ο.Ο.Α., βάσει της αντικειμενικής αξίας του ακινήτου.

10. Ο εκμισθωτής θα δικαιούται να επιθεωρεί το μίσθιο δύο φορές ετησίως σε κατάλληλη ημέρα και ώρα.

11. Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος κατά τους δύο (2) τελευταίους μισθωτικούς μήνες και κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες να δέχεται αυτούς που επιθυμούν να επισκεφθούν το μίσθιο για νέα μίσθωση, καθώς και να διατηρεί πινακίδες ενοικιαστηρίου.

12. Ο μισθωτής για κάθε παράβαση των παρ. 1-3 του άρθρου 48 του Π.Δ. 715/1979 υπόκειται σε αποζημίωση μέσω καταλογισμού, μετά από αιτιολογημένα απόφαση του Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α. και η οποία θα εισπράττεται κατά τη διαδικασία είσπραξης δημοσίων εσόδων, (ΝΔ 356/1974) σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 48 του Π.Δ. 715/1979.

13. Ο μισθωτής υποχρεούται να αναθέσει σε Μηχανικό της επιλογής του την έκδοση πιστοποιητικού ενεργειακής απόδοσης (ΠΕΑ) για το προς μίσθωση ακίνητο, το οποίο θα εκδοθεί στο όνομα του ΑΟΟΑ με δαπάνη του μισθωτή. Το ΠΕΑ (ένα για κάθε ακίνητο οριζόντιας ιδιοκτησίας, εφόσον υπάρχουν), πρέπει να παραδοθεί στον ΑΟΟΑ το αργότερο εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας ενημέρωσης του μισθωτή, για το αποτέλεσμα κατακύρωσης του διαγωνισμού

ΑΡΘΡΟ 13°

Ακύρωση διαγωνισμού

Σε περίπτωση ακύρωσης του διαγωνισμού για οποιοδήποτε λόγο, ουδεμία αποζημίωση οφείλεται στους διαγωνισθέντες. Σε περίπτωση αναβολής κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή ματαίωσής του ή καθυστέρησης παράδοσης του μισθίου, λόγω δικαστικού αγώνα για την απόδοση

του μισθίου από την υφιστάμενη μίσθωση του καταστήματος, ουδεμία αποζημίωση οφείλεται στους διαγωνισθέντες.

ΑΡΘΡΟ 14°

Μη αποδοχή αποτελέσματος διαγωνισμού

1. Το Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α. μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του, να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού εάν κρίνει αυτό ασύμφορο ή αποφασίσει με αιτιολογημένη απόφασή του υπέρ της κατακύρωσης σε άλλον συμμετάσχοντα, πλην του τελευταίου πλειοδότη, ή και να ακυρώσει τον διενεργηθέντα διαγωνισμό. Σε κάθε προαναφερόμενη περίπτωση, ουδέν δικαίωμα αποζημίωσης δημιουργείται υπέρ των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό και των μη προκριθέντων, ακόμα και του τελευταίου πλειοδότη από την τυχούσα μη έγκριση του πρακτικού. Εάν θεωρηθεί από το Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α., ασύμφορο το επιτευχθέν αποτέλεσμα ή ουδείς πλειοδότης προσέλθει κατά τον διενεργηθέντα διαγωνισμό, ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται. Σε κάθε περίπτωση από τις παραπάνω, κανένα δικαίωμα αποζημίωσης δε δημιουργείται υπέρ των μη προκριθέντων.

2. Ο πλειοδότης ή ο συμμετάσχων που προκρίθηκε κατά τα ανωτέρω για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, οφείλει να προσκομίσει εκ νέου τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 3 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 15°

Υπογραφή σύμβασης

Ο πλειοδότης στον οποίο κατακυρώνεται ο διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός δέκα πέντε(15) ημερών από την ημέρα που θα του κοινοποιηθεί το αποτέλεσμα για την υπογραφή της έγγραφης σύμβασης μίσθωσης. Εάν ο πλειοδότης, στον οποίο κατακυρώνεται ο διαγωνισμός δεν προσέλθει προς υπογραφή της συμβάσεως εντός της ανωτέρω οριζόμενης προθεσμίας, το Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α κηρύσσει έκπτωτο τον ανακηρυχθέντα πλειοδότη καταπίπτουσης υπέρ του Α.Ο.Ο.Α. της κατατεθειμένης εγγυήσεως. Ακολούθως, ο Α.Ο.Ο.Α. δύναται είτε να ενεργήσει αναπληστηριασμό σε βάρος αυτού, είτε να προβεί στην κατακύρωση του διαγωνισμού στον αμέσως επόμενο πλειοδότη. Και στις δύο περιπτώσεις, ο αρχικός πλειοδότης υποχρεούται σε πληρωμή της τυχούσας επίελαττον διαφοράς του μισθώματος μέχρι λήξεως του ορισθέντος στη διακήρυξη χρόνου εκμισθώσεως και σε ανόρθωση της κατά τις περιστάσεις προξηνηθείσας στον Α.Ο.Ο.Α. ζημίας εκ της αθετήσεως της υποχρέωσης του περί υπογραφής της συμβάσεως. Οι κατά τα ανωτέρω υποχρεώσεις του αναδειχθέντος πλειοδότη βεβαιούνται δια καταλογισμού, ενεργουμένου με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α., το δε καταλογιζόμενο ποσό εισπράττεται κατά τη διαδικασία είσπραξης δημοσίων εσόδων (ΝΔ 356/1974).

ΑΡΘΡΟ 16°

Λύση/Λήξη μίσθωσης-ιδιόχρηση

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος κατά τη λήξη της μισθώσεως:

α. Να παραδώσει το μίσθιο στον Α.Ο.Ο.Α., διαφορετικά θα καταβάλλει το 1/15 του τότε μηνιαίου μισθώματος για κάθε ημέρα καθυστερήσεως λόγω ποινικής ρήτρας, θα υπόκειται δε και σε αποβολή.

β. Ο μισθωτής θα αναλαμβάνει με τη σύμβαση την υποχρέωση να παραδώσει το μίσθιο στον εκμισθωτή κατά τη λύση ή λήξη της μίσθωσης στην άριστη κατάσταση που το είχε παραλάβει κατά την έναρξή της. Η τυχούσα χρήση του μισθίου που ενδεχομένως γίνει από τον μισθωτή και μετά τη λήξη της μίσθωσης δεν λογίζεται ως ανανέωση ή σιωπηρή αναμίσθωση ή παράταση της διάρκειας της μίσθωσης και τα καταβαλλόμενα ποσά αποτελούν αποζημίωση χρήσης λόγω κατακράτησης του μισθίου.

γ. Σε περίπτωση εγκατάλειψης του μισθίου από τον μισθωτή πριν τη λήξη της μίσθωσης, αυτός υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως προ τριμήνου τον Α.Ο.Ο.Α.. Στην περίπτωση αυτή, ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να καταβάλει ποινή τριών μισθωμάτων και σωρευτικά θα καταπέσει η εγγυητική επιστολή υπέρ του Α.Ο.Ο.Α. χωρίς δικαστική παρέμβαση.

ΑΡΘΡΟ 17°

Περιπτώσεις έξωσης μισθωτή

1. Το Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α. κηρύσσει έκπτωτο τον ανακηρυχθέντα πλειοδότη, αν περάσουν δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποιήσεως της κατακυρωτικής αποφάσεως και δεν προσέλθει να υπογράψει το μισθωτήριο συμβόλαιο, οπότε και η εγγύησή του καταπίπτει υπέρ του Α.Ο.Ο.Α.. Εν συνεχεία, η εκμίσθωση μπορεί να γίνει, χωρίς διαγωνισμό, σε βάρος του, οπότε είναι υποχρεωμένος να πληρώνει την τυχούσα επί έλαττον διαφορά του μισθώματος μέχρι να λήξει ο χρόνος μίσθωσης, δηλαδή η δωδεκαετία, και ακόμα να ανορθώσει τυχούσες ζημιές που προξενήθηκαν στον Α.Ο.Ο.Α. εξαιτίας της αθέτησης της υποχρέωσής του να υπογράψει τη σύμβαση.

2. Για κάθε παράβαση οποιουδήποτε όρου, οι οποίοι είναι όλοι ουσιαστικοί, από το μισθωτή, ο Α.Ο.Ο.Α. έχει δικαίωμα καταγγελίας και λύσης της μίσθωσης και μπορεί να αξιώσει την έξωση ή την αποβολή του μισθωτή και την απόδοση της χρήσης του μισθίου από το μισθωτή, καθώς και από οποιονδήποτε τρίτο τυχόν έλκει δικαιώματα από αυτόν ή κατέχει για λογαριασμό του το μίσθιο, σύμφωνα με τις εκάστοτε διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας. Στην περίπτωση αυτή, καταπίπτει και η εγγυητική επιστολή υπέρ του Α.Ο.Ο.Α. άνευ άλλου τινός και ο Α.Ο.Ο.Α. δικαιούται να αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας του, η οποία θα προέκυπτε από την παράβαση των όρων της σύμβασης.

3. Καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος άνω των πέντε (5) ημερών ή παράβαση οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης αυτής ή άλλου όρου που προβλέπεται από το ΠΔ 715/1979, καθώς και της συναφθесоμένης μισθωτικής σύμβασης, όπως κάθε φορά θα ισχύει και δεν περιλαμβάνεται σ' αυτούς και που από τώρα συμφωνείται πως θεωρούνται ουσιώδεις, θα επιφέρει δυνατότητα αποβολής του μισθωτή, καθώς και κάθε τρίτου που έλκει δικαιώματα απ' αυτόν. Συγχρόνως, συμφωνείται, ότι καθίστανται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά λόγω ποινικής ρήτρας και τα μισθώματα, με το ανάλογο χαρτόσημο, ολόκληρου του χρόνου της μίσθωσης, δηλ. της πενταετίας, αδιάφορα αν ο Α.Ο.Ο.Α. θα χρησιμοποιήσει ή όχι για τον υπόλοιπο αυτό χρόνο το μίσθιο. Παράλληλα καταπίπτει υπέρ του Α.Ο.Ο.Α. και η εγγύηση, που έχει κατατεθεί για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της σύμβασης με απόφαση του Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α..

4. Ο Α.Ο.Ο.Α διατηρεί σε κάθε περίπτωση το δικαίωμα μονομερούς λύσης της μίσθωσης όταν καταστεί αναγκαία η ιδιοχρήση του μισθίου.

ΑΡΘΡΟ 18°

Περίπτωση πρόωρης αποβολής μισθωτή ή εγκατάλειψης μισθίου

Σε περίπτωση αποβολής του μισθωτή για παράβαση συμβατικού όρου ή σε περίπτωση εγκατάλειψης του μισθίου πριν λήξει ο συμβατικός χρόνος, η υποχρέωσή του για καταβολή του μισθώματος με τα ανάλογα τέλη χαρτοσήμου είναι για ολόκληρο το συμφωνημένο χρόνο μίσθωσης του ακινήτου.

ΑΡΘΡΟ 19°

Ειδικοί όροι

Ο πλειοδότης και προκριθείς του διαγωνισμού, αφού ενημερωθεί εγγράφως από τον Α.Ο.Ο.Α., θα πρέπει εντός ενός μήνα και πριν την υπογραφή του μισθωτηρίου να καταθέσει προς έγκριση από το Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α., όλες τις εργασίες επισκευής, τροποποίησης, προσθήκης κ.λ.π. που προτίθεται να πραγματοποιήσει. Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτο το χρονικό διάστημα του ενός μηνός από την έγγραφη ειδοποίηση, δε θα επιτραπεί καμία εργασία. Μετά την έγκριση από το Δ.Σ./Α.Ο.Ο.Α. και την υπογραφή του μισθωτηρίου ο μισθωτής θα προβεί στην έκδοση των σχετικών αδειών και πιστοποιητικών. Ο μισθωτής θα καταθέσει επικυρωμένα αντίγραφα των φακέλων όλων των αδειών και πιστοποιητικών που θα εκδοθούν και θα ενημερώσει εγγράφως για την έναρξη των εργασιών προκειμένου να ελέγχονται και από τον Α.Ο.Ο.Α.

ΑΡΘΡΟ 20°

Γενικοί όροι

1. Ο παρών διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979 και τις ισχύουσες ειδικές διατάξεις περί Ν.Π.Δ.Δ.

2. Για κάθε θέμα που δε ρυθμίζεται ρητά από τους όρους της διακήρυξης ισχύει το Π.Δ. 715/1979, το Π.Δ. 34/1995 και η ειδική νομοθεσία για Ν.Π.Δ.Δ..

3. Σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης θα γίνεται κάθε κοινοποίηση προς το μισθωτή στο μίσθιο, έστω και αν αυτός αποχωρήσει από αυτό, εκτός εάν γνωστοποιήσει εγγράφως την αποχώρησή του και τη νέα διεύθυνσή του στον Α.Ο.Ο.Α..

4. Για κάθε διαφορά από την παρούσα διακήρυξη και τη σύμβαση αρμόδια Δικαστήρια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών και εφαρμοστέο δίκαιο το Ελληνικό.

ΑΡΘΡΟ 21°

Πληροφορίες ενδιαφερομένων

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τη διακήρυξη από τα γραφεία του Α.Ο.Ο.Α. επί της οδού Κατεχάκη & Πίνδου στο Δήμο Παπάγου-Χολαργού (τηλ. 2106577520-525) καθώς και από την ιστοσελίδα του Οργανισμού (www.aooa.gr). Περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευθεί με μέριμνα της Δ/νσεως Τεχνικών

Υπηρεσιών του Α.Ο.Ο.Α. δύο φορές, σε διάστημα δύο εβδομάδων, σε τοπική εφημερίδα. Επίσης, η παρούσα θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Οργανισμού, καθώς και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». **Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης στον τύπο βαρύνουν τον μισθωτή, που υποχρεούται να καταθέσει το σχετικό ποσό, πριν την υπογραφή της σύμβασης σε τραπεζικό λογαριασμό που θα του υποδειχθεί στο άρθρο 7.1 της παρούσας.**

2. Όσοι ενδιαφέρονται να επισκεφθούν επιτόπου τα κτήρια (καταστήματα), μπορούν να επικοινωνούν με την τεχνική υπηρεσία του Οργανισμού (τηλ. 2106577472- 525 -528) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, προκειμένου να καθορίσουν την ημερομηνία επίσκεψης σ' αυτό.

Ταξχος Ανδρέας Κορωνάκης
Γενικός Διευθυντής ΑΟΟΑ

Ακριβές Αντίγραφο

Τ.Υ
Αλεξάκης Κυριάκος
Ανθστής(ΤΘ)